

บทคัดย่อ

ชื่อเรื่อง : การปรับปรุงหัวข้อการตรวจสอบรายงานสารบรรณของสำนักงานจเรทหาร
กองบัญชาการกองทัพไทย เมื่อใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

โดย : พันเอก กิติพนธ์ ศักดิ์มณี

อาจารย์ที่ปรึกษาเอกสารวิจัย : นาวาเอก

(พชร คุณงาม)

กรกฎาคม ๒๕๖๖

งานวิจัยเรื่อง “การปรับปรุงหัวข้อการตรวจสอบรายงานสารบรรณของ สำนักงานจเรทหาร เมื่อใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์” มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานของการปรับปรุงหัวข้อการตรวจสอบรายงานสารบรรณ จากการศึกษาวิจัยทำให้ทราบที่มาของปัญหาจากยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติแผนการปฏิรูปประเทศและแผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) กำหนดให้มีการนำดิจิทัลเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารประเทศ การให้บริการประชาชน และการพัฒนาระบบราชการ

ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์สำหรับหน่วยงานภาครัฐ (e-Saraban) คือ ระบบให้บริการรับส่ง หนังสือ จัดเก็บเอกสาร เพื่อส่งต่อ สั่งการ และลงนามในเอกสาร หรือส่งเข้าระบบหนังสือเวียนที่มีการลงนามรับทราบผ่านระบบด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ สอดคล้อง ตามข้อ ๖ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยระบบสารบรรณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐ สร้างความสะดวกในการจัดเก็บค้นหาเอกสาร ลดการใช้กระดาษ สจร.ทหาร มีภารกิจตรวจการปฏิบัติราชการส่วนราชการของ บก.ทพ. ที่กำหนดไว้ตามระเบียบ บก.ทพ. ว่าด้วยการตรวจในหน้าที่ ของ สจร.ทหาร พ.ศ.๒๕๕๒ โดยทำการตรวจ จำนวน ๑๐ สายงาน รวมถึง สายงานสารบรรณ ซึ่งยังใช้หัวข้อการตรวจหน่วยขึ้นตรงของ บก.ทพ.ในการจัดทำหนังสือราชการในรูปแบบเดิม ยังไม่ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และจากการดำเนินการศึกษาแนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงหัวข้อการตรวจสอบรายงานสารบรรณ โดยได้ทำการศึกษาตามหลักการบริหาร ๗ s เป็นกรอบแนวคิดในการศึกษา พร้อมเสนอแนะแนวการแก้ไขปัญหา จากการเก็บข้อมูลจาก

กลุ่มเป้าหมายกลุ่มผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานโดยตรง ด้วยการสัมภาษณ์เชิงลึก มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาปัญหาและอุปสรรคในการปรับปรุงหัวข้อการตรวจสอบรายงานสารบรรณ ของ สจร.ทหาร ในการตรวจสอบราชการ ของ บก.ทท. เพื่อศึกษาแนวทางหรือกระบวนการจัดทำหนังสือราชการอิเล็กทรอนิกส์ ของ บก.ทท. แล้วยังมี วัตถุประสงค์เพื่อนำเสนอเป็นแนวทางการปรับปรุงหัวข้อการตรวจสอบการปฏิบัติราชการรายงาน สารบรรณของ สจร.ทหาร

ผลการวิจัยพบว่า แนวทางการปรับปรุงหัวข้อการตรวจสอบรายงานสารบรรณของ สำนักงาน จเรทหาร ผู้วิจัยได้วิเคราะห์และสังเคราะห์ตามหลักวิชาการจากการทบทวนวรรณกรรม และทบทวนวรรณกรรมตามที่ค้นคว้ามาจากข้อมูลทุติยภูมิเพิ่มเติม นำงานวิจัยที่เกี่ยวข้องที่ได้ทบทวนวรรณกรรมไว้แล้ว และนำบทสัมภาษณ์มาประกอบการวิเคราะห์สังเคราะห์ถึงสภาพปัญหาอุปสรรคในการปรับปรุงหัวข้อการตรวจสอบรายงานสารบรรณ เพื่อหาแนวทางการปรับปรุงหัวข้อการตรวจ ซึ่งสามารถตอบวัตถุประสงค์ของการวิจัย โดยได้ทราบแนวทางการดำเนินการของ สจร.ทหาร พบว่า งบประมาณที่ได้รับไม่เป็นปัญหาในการปรับปรุงหัวข้อการตรวจสอบรายงานสารบรรณ ปัญหาที่เป็นอุปสรรคในการปรับปรุง หัวข้อการตรวจสอบรายงานสารบรรณ ส่วนใหญ่เกิดจากบุคลากร และผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้ความเข้าใจในระบบสารสนเทศและเทคโนโลยี ยังไม่ปรับแนวคิดและปรับตัวเข้าสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ตามแนวทางของรัฐบาลและยุทธศาสตร์ชาติ เห็นควรให้พัฒนาบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินการจัดทำหนังสือราชการอิเล็กทรอนิกส์ E-DOC โดยต้องให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำหนังสือราชการอิเล็กทรอนิกส์ ทุกคนต้องเข้าใจระบบอย่างถ่องแท้ ก่อนจึงจะสามารถปรับปรุงหัวข้อการตรวจ รายงานสารบรรณได้ และเจ้าหน้าที่รับการตรวจสอบราชการ ของ บก.ทท. ยังขาดความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อการตรวจสอบรายงานสารบรรณ ก่อนทำการตรวจหน่วยงานหรือส่วนราชการ ของ บก.ทท. ควรมีการจัดอบรมและแนะนำเจ้าหน้าที่รับการตรวจ ของ บก.ทท. ต่อไป

ABSTRACT

Title : Improvement of the topic of Correspondence Examination of the Office of the Inspector General Royal Thai Armed Forces Headquarters when using the electronic archive system

By : Colonel Kitipon Sakmanee

Research Advisor : Captain RTN.

(Patchara Koonngam)

July 2023

Research on “Improving the topic of the Correspondence Examination of Office of the Inspector General when using the electronic archive system. According to the research, the source of the problem is known from the National Strategy, the Master Plan under the National Strategy, the National Reform Plan, and the 12th National Economic and Social Development Plan (2019 - 2021) requiring the use of digital technology. in the administration of the country public service and the development of the bureaucratic system Electronic document system for government agencies

(e-Saraban) is a service system for sending books, storing documents for forwarding, ordering and signing documents. or sent to the circular system with an electronically signed acknowledgment The electronic document system complies with Article 6 of the Regulations of the Office of the Prime Minister. Regarding the 2021 Correspondence System in order to facilitate the exchange of information between government agencies Make it convenient to store, search for documents. Reduce the use of paper. the Royal Thai Armed Forces Headquarters has a mission to inspect the performance of government agencies of the Royal Thai Armed Forces Headquarters according to the Royal Thai Armed Forces Headquarters regulations on inspecting the

duties of the Royal Thai Armed Forces Headquarters B.E. 2552 by inspecting the number of 10 departments including the Correspondence section which also uses the subject of direct inspection of TAT in the preparation of official documents in the original form Not yet an electronic archive system and from the study of the concept Theories and research related to the improvement of the topics of correspondence checking. The study was conducted according to the principles of management 7s as a conceptual framework for the study. along with suggestions for solving problems From collecting data from target groups, executives and direct workers with in-depth interviews have a purpose To study problems and obstacles in improving the topic of Correspondence Examination of the Royal Thai Armed Forces Headquarters in examining government agencies of the TAT to study the guidelines or processes for the preparation of electronic official books of the TAT, and also has the objective to present as a guideline for improving the topic of inspecting official duties in the correspondence line of the Royal Thai Armed Forces Headquarters The results showed that Guidelines for improving the topics of the Correspondence Examination of Office of the Inspector General The researcher analyzed and synthesized according to academic principles from the literature review. and reviewing the literature based on additional secondary data. Bring relevant research that has been reviewed in the literature. and take the interview to analyze the synthesis of problems and obstacles in improving the topic of correspondence checking to find ways to improve the topic of examination which can answer the objectives of the research By knowing the operational guidelines of the Royal Thai Armed Forces Headquarters, it was found that the budget received was not a problem in improving the topic of correspondence checking. Problems that hinder improvement Topic of Correspondence Examination Mostly due to personnel and worker lack of understanding In information systems and technology, the concept has not been adjusted and adapted to become a bureaucratic system 4.0 according to the government's guidelines and national strategies. It is deemed appropriate to develop personnel involved in the preparation of E-DOC electronic official documents, requiring that all personnel involved in the electronic official document preparation must fully understand the system. before

being able to improve the topic of examination Correspondence line And officials who have been inspected The government agencies of the TAT still lack knowledge. Understanding of the topic of correspondence examination Before inspecting agencies or government agencies of the TAT, there should be training and advice to the inspected officers of the TAT.